

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



30.06.2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.У.1. Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль): Аналитическая журналистика и цифровые
средства массовой информации

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 42.04.02
Журналистика.

Автор О.В. Красноярова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
журналистики и маркетинговых технологий

Заведующий кафедрой И.Н. Демина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики (НИР) являются

- формирование комплексного представления о специфике научно-исследовательской деятельности в области журналистики и сфере жизнедеятельности СМИ;
- подготовка обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований;
- формирование перечня требуемых компетенций;
- формирование знаний и умений по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования;
- формирование навыков планирования научно-исследовательской работы: определять цель, задачи и составлять план исследования;
- осуществление сбора материалов по теме магистерской диссертации;
- формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;
- вовлечение студента магистратуры в практику научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре, в лаборатории, инкубаторе и т.п.;
- овладение навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-2	Способен применять графические программные средства для создания медиа-публикации
ПК-3	Способен использовать законодательство и иные нормативные и правовые акты в деятельности СМИ
ПК-5	Способен использовать статистические методы научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ПК-2 Способен применять графические программные средства для создания медиа-публикации	У. Умеет пользоваться графическими программными средствами для создания медиа-публикации Н. Владеет приемами применения графических программных средств для создания медиа-публикации
ПК-3 Способен использовать законодательство и иные нормативные и правовые акты в деятельности СМИ	У. Умеет использовать законодательство и иные нормативные и правовые акты в деятельности СМИ Н. Владеет навыками применения законодательства и иных нормативных и правовых актов в деятельности СМИ
ПК-5 Способен использовать статистические методы научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ	У. Умеет использовать статистические методы научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ Н. Владеет навыками применения законодательства и иных нормативных и правовых актов в деятельности СМИ Н. Владеет статистическими методами научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 22.

Практика заочников проводится в семестре 22. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Современные теории массовой коммуникации", "Мультимедийная журналистика", "Управление проектами".

6. Объем практики

Составляет 15 зачетных единиц (10 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Организационный	Оформление документов для прохождения производственной практики (НИР)	Раздел отчета
		Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа.	Раздел отчета
2	Практический	Сбор материалов, изучение научной литературы по теме магистерской диссертации	Раздел отчета
		Участие в выполнении отдельных видов работ. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ (по заданию руководителя)	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся практикой от базы практики).	Формы текущего контроля
3	Отчетный	Доклад по результатам прохождения практики	Доклад, сообщение
		Обработка и систематизация собранного материала.	Раздел отчета
		Оформление отчета о прохождении практики	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Организационный	ПК-2	У. Умеет пользоваться графическими программными средствами для создания медиа-публикации Н. Владеет приемами применения графических программных средств для создания медиа-публикации	Оформление документов для прохождения производственной практики (НИР). Раздел отчета	Правильность оформления индивидуального задания (5)
		ПК-3	У. Умеет использовать законодательство и иные нормативные и правовые акты в деятельности СМИ Н. Владеет навыками применения законодательства и иных нормативных и правовых актов в деятельности СМИ	Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа. Раздел отчета.	Своевременность прибытия на базу практики, успешная коммуникация с руководителем практики (5)
2	Практический	ПК-5	У. Умеет использовать статистические методы научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ Н. Владеет статистическими методами научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций	Сбор материалов, изучение научной литературы по теме магистерской диссертации. Раздел отчета.	полнота и релевантность собранного материала (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			СМИ		
		ПК-5	У. Умеет использовать статистические методы научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ Н. Владеет статистическими методами научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ	Участие в выполнении отдельных видов работ. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ (по заданию руководителя практикой от базы практики).. Проведение научного исследование, написание академического текста по результатам исследования.	выполнение всех видов работ по заданию руководителя практики (10)
3	Отчетный	ПК-5	У. Умеет использовать статистические методы научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ Н. Владеет навыками применения законодательства и иных нормативных и правовых актов в деятельности СМИ	Доклад по результатам прохождения практики. Представление результатов	Релевантность доклада содержанию отчета, краткость, емкость. (20)
		ПК-3	У. Умеет использовать законодательство и иные нормативные и правовые акты в деятельности СМИ Н. Владеет навыками применения законодательства и иных нормативных и правовых актов в деятельности СМИ	Обработка и систематизация собранного материала.. Раздел отчета.	Релевантность и системность обработки собранного материала (10)
		ПК-5	У. Умеет использовать статистические методы научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ Н. Владеет статистическими методами научного исследования для подготовки аналитического материала для публикаций СМИ	Оформление отчета о прохождении практики. Написание отчета.	Полнота и правильность оформления отчета по практике. (40)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Ворошилов В. В. Журналистика. учебник для вузов. рек. М-вом общего и проф. образования РФ. 7-е изд., стер./ В. В. Ворошилов.- М.: КноРус, 2014.-491 с.
2. Коханова Л. А., Калмыков А. А. Основы теории журналистики. учеб. пособие для вузов. рек. УМЦ "Профессиональный учебник"/ Л. А. Коханова, А. А. Калмыков.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.-535 с.
3. [Головлева Е.Л. Теория и практика современной коммуникации \[Электронный ресурс\] : учебник для вузов / Е.Л. Головлева, Д.А. Горский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2017. — 192 с. — 978-5-906912-92-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74742.html](http://www.iprbookshop.ru/74742.html)
4. [Кузнецов И.Н. Основы научных исследований \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для бакалавров / И.Н. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 283 с. — 978-5-394-02783-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60483.html](http://www.iprbookshop.ru/60483.html)

б) дополнительная литература:

1. Баранова Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика. допущено УМО высшего образования. учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры/ Е. А. Баранова.- М.: Юрайт, 2014.-269 с.
2. [Ахмадулин, Е. В. Основы теории журналистики / Е. В. Ахмадулин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 358 с. — \[Электронный ресурс\]. - URL: https://www.biblio-online.ru/book/3EBB8B31-619E-4ADA-A5FB-5EAD97A4DF8B](https://www.biblio-online.ru/book/3EBB8B31-619E-4ADA-A5FB-5EAD97A4DF8B)
3. [Березин В. М. Сущность и реальность массовой коммуникации: Монография. М.: Изд-во РУДН, 2002. \[Электронный ресурс\]. — Режим доступа: http://evartist.narod.ru/text7/62.htm](http://evartist.narod.ru/text7/62.htm)
4. [Доброзракова Г.А. Современные теории массовой коммуникации \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Г.А. Доброзракова. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 93 с. — 978-5-906605-48-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71884.html](http://www.iprbookshop.ru/71884.html)
5. [Щербакова Н.А. Глобальные проблемы современности в историческом масштабе \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Н.А. Щербакова, М.Г. Шульман. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 202 с. — 978-5-4486-0147-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73329.html](http://www.iprbookshop.ru/73329.html)

в) ресурсы сети Интернет:

- Библиотека Evarist «Журналистика», адрес доступа: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm>. доступ неограниченный
- Библиотека Журналиста, адрес доступа: <http://journalism.narod.ru/>. доступ неограниченный
- Библиотека научной литературы по медиаобразованию на Российском общеобразовательном портале, адрес доступа: http://www.edu.of.ru/mediaeducation/default.asp?ob_no=823. доступ неограниченный
- Библиотека центра экстремальной журналистики, адрес доступа: <http://www.library.cjes.org/online/>. доступ неограниченный
- Единое окно доступа к информационным ресурсам, адрес доступа: <http://window.edu.ru/>. доступ неограниченный
- Журнал «Вопросы теории и практики журналистики», адрес доступа: <http://jq.isea.ru/>. доступ неограниченный
- Интернет-версия журнала «Журналист», адрес доступа: <http://journalist-virt.ru>. доступ неограниченный
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

- Новый репортер, сайт о новых медиа, адрес доступа: <http://newreporter.org/>. доступ неограниченный
- Портал научных исследований СМИ, адрес доступа: <http://mediascope.ru>. доступ неограниченный
- Сайт факультета журналистики МГУ, адрес доступа: <http://journ.msu.ru>. доступ неограниченный
- Сайт, посвященный Интернету (история, развитие и пр.), адрес доступа: <http://bourabai.ru/dbt/Internet-DB-rus.htm>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Раздел "Журналистика", адрес доступа: <http://www.gumer.info/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный
- Электронный журнал «Медиаскоп», адрес доступа: <http://www.mediascope.ru/>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Студенческая телевизионная студия "ЭтаЖи",
- Медиациентр,
- Студенческая научно-практическая лаборатория "Учебная газета"

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра журналистики и маркетинговых технологий

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____

 подпись

 Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Оформление документов для прохождения производственной практики (НИР). Раздел отчета. Критерий: правильность оформления индивидуального задания.	5	
2	Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа.. Раздел отчета. Критерий: своевременность прибытия на базу практики, успешная коммуникация с руководителем практики.	5	
3	Сбор материалов, изучение научной литературы по теме магистерской диссертации. Раздел отчета. Критерий: полнота и релевантность собранного материала.	10	
4	Участие в выполнении отдельных видов работ. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ (по заданию руководителя практикой от базы практики).. Проведение научного исследования, написание академического текста по результатам исследования. Критерий: выполнение всех видов работ по заданию руководителя практики.	10	
5	Доклад по результатам прохождения практики. Представление результатов. Критерий: релевантность доклада содержанию отчета, краткость, емкость..	20	
6	Обработка и систематизация собранного материала.. Раздел отчета. Критерий: релевантность и системность обработки собранного материала.	10	
7	Оформление отчета о прохождении практики. Написание отчета. Критерий: полнота и правильность оформления отчета по практике..	40	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

Задание практиканта

1. Провести самостоятельную научно-исследовательскую работу в области теории и практики журналистики, деятельности СМИ.
2. На практике использовать теоретические знания о методах и методиках научного познания, полученные в процессе обучения.
3. Научиться планировать исследовательскую деятельность, определять цель, задачи и составлять план исследования.
4. Собрать по теме магистерской диссертации достаточный материал для ее написания.
5. Научиться обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать.
6. Участвовать научно-исследовательских работах, проводимых на кафедре, в лаборатории, инкубаторе и т.п..
7. Освоить подготовку академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8**Описание показателей, критериев и шкал оценивания
сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике**

Характеристики работы		Макс. балл
1. Организационный этап		
1.1.	Оформление документов для прохождения производственной практики (НИР)	До 5
1.2.	Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа	До 5
Всего баллов		До 10
2. Практический этап		
2.1.	Сбор материалов, изучение научной литературы по теме магистерской диссертации	До 10
2.2.	Участие в выполнении отдельных видов работ. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ (по заданию руководителя практикой от базы практики)	До 10
Всего баллов		До 20
3. Отчетный этап		
3.1.	Обработка и систематизация собранного материала	До 10
3.2.	Оформление отчета о прохождении практики	До 40
3.3.	Доклад по результатам прохождения практики	До 20
Всего баллов		До 70
Итого		До 100

I.1.1 Оформление документов для прохождения производственной практики (НИР)

5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся самостоятельно и правильно оформляет документы для прохождения производственной практики (НИР), грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

Меньшее количество баллов выставляется, если обучающийся нуждается в дополнительных консультациях, не может найти на личном портале перечень и формы соответствующих документов и т.д.

I.1.2 Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа.

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся вовремя прибыл на базу практики, получил указания руководителя от базы практики, вовремя прошел вводный инструктаж на месте практики.

Меньшее количество баллов выставляется при частичном соблюдении данных условий.

II.2.1 Сбор материалов, изучение научной литературы по теме магистерской диссертации

9-10 баллов выставляется в случае добросовестного сбора достаточного объема материалов, а также качественного и результативного изучения научной литературы по теме магистерской диссертации, что соответственно отражается в отчете.

Меньшее количество баллов выставляется при частичном выполнении перечисленных условий.

II.2.2 Участие в выполнении отдельных видов работ. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ (по заданию руководителя практикой от базы практики).

10 баллов выставляется в случае, если обучающийся качественно и в полной мере выполнил задания практиканта.

Меньшее количество баллов выставляется при частичном выполнении перечисленных условий.

III.3.1 Обработка и систематизация собранного материала.

10 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики.

Меньшее количество баллов выставляется при частичном выполнении перечисленных условий.

III.3.2 Оформление отчета о прохождении практики

20-40 баллов выставляется в случае полного, самостоятельного и правильного оформления отчета о прохождении практики, включающего все необходимые документы и материалы с использованием информационно-коммуникационных технологий;

10-19 баллов выставляется в случае недостаточно полного и правильно оформленного отчета.

5-9 баллов выставляется в случае недостаточно полного, самостоятельного и правильно оформленного отчета с проведением 1-2 консультаций руководителя. Обучающийся проявляет недостаточные знания ИКТ для оформления отчета о прохождении практики;

1-4 балла выставляется в случае неверного не самостоятельного оформления отчета с многократными консультациями с руководителем, не более чем удовлетворительного использования ИК

III.3.3 Доклад по результатам прохождения практики

20 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, полноценно и объективно отражающий результаты практики.

Меньшее количество баллов выставляется при частичном выполнении перечисленных условий и соответствующих замечаниях (например, нечетко обозначена актуальность исследования и т.п.), сделанных руководителем.